

PROGRAM PRAKTYK ZAWODOWYCH  
Politologia – profil ogólnoakademicki

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Studenckie praktyki zawodowe stanowią integralną część procesu kształcenia studentów i są bezpośrednio powiązane z programem kształcenia na kierunku politologia.
2. Praktyki służą przede wszystkim zastosowaniu wiedzy nabytej w trakcie studiów, rozwijaniu umiejętności i kompetencji społecznych. Stanowią również okazję do bezpośredniego kontaktu z potencjalnym pracodawcą – zapoznania się z wewnętrzną pragmatyką funkcjonowania miejsca odbywania praktyk we wszystkich jej wymiarach.
3. Praktyki zawodowe odbywają się w trakcie II i III roku studiów (IV i V semestr).

§ 2

1. Wyboru miejsca praktyk dokonuje się z listy instytucji, z którymi UKSW ma podpisaną umowę. W innym przypadku wymagana jest uprzednia zgoda Pełnomocnika Dziekana ds. praktyk.
2. Dokumenty uprawniające do odbycia praktyk wydawane są zgodnie z Regulaminem Praktyk Studenckich UKSW.

§ 3

1. Praktyka trwa 120 godzin, może odbywać się maksymalnie w dwóch miejscach. Za zrealizowanie praktyk student otrzymuje 4 punkty ECTS
2. Rozliczenie praktyk odbywa się do końca semestru V, zgodnie z Regulaminem Praktyk Studenckich w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.

II. Szczegółowe cele i efekty praktyki

§ 4

1. Student kierunku politologia powinien w toku odbywanych praktyk uzyskać zakładane kompetencje społeczne zgodnie z opisem efektów uczenia się dla danego kierunku. Szczególnie praktyki mają przygotować studenta do: uczestnictwa w życiu publicznym, przyjmowania różnych ról i pracy w grupie, organizowania sobie pracy w sposób umożliwiający realizację zleconych zadań, zachowania w sposób profesjonalny i etyczny w pracy.
2. Student powinien zapoznać się z zadaniami, specyfiką i celami przyjmującej go jednostki lub organizacji. Integralną częścią praktyk powinien być udział studenta w realizacji powierzonych mu zadań w danej jednostce, brania odpowiedzialności za podejmowane decyzje. Praktyki powinny ukazać dynamikę i złożoność procesów politycznych w dzisiejszym świecie.

§ 5

1. Program praktyki uzupełnia kształcenie studentów w zakresie zdobywanej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, szczególnie:

- a. Student poprzez obserwację pracy poszczególnych komórek w strukturze instytucji, pogłębia rozumienie teorii poprzez jej praktyczne zastosowanie w działaniach jednostki.
  - b. Student posiada umiejętność zastosowania się do procedur i regulacji instytucji, w której odbywa praktykę.
  - c. Student rozwija/doskonali swoje umiejętności organizowania sobie pracy w sposób umożliwiający realizację zleconych zadań.
  - d. Student potrafi wykazać się samodzielnością i odpowiedzialnością w wykonywaniu poleceń osoby nadzorującej praktykanta w instytucji.
  - e. Student ma świadomość znaczenia profesjonalnego i etycznego zachowania dla tworzenia relacji z innymi osobami odpowiedzialnymi za powierzone obowiązki.
  - f. Student poprzez współpracę z pracownikami instytucji rozwija swoje zdolności komunikacyjne i umiejętności pracy w grupie.
2. Sposób weryfikacji przedmiotowych efektów uczenia się: ocena pełnomocnika ds. praktyk na podstawie rozmowy ze studentem oraz karty kompetencji praktykanta i dziennika praktyk.

## § 6

1. Wybór miejsca praktyk powinien korespondować z charakterem studiów – jednostka, względnie jej część, w której odbywa się praktyka, musi być zaangażowana w aktywną działalność polityczną lub w jej analizowanie.
2. Mogą to być m.in.:
  - jednostki administracji rządowej, w tym polskie przedstawicielstwa dyplomatyczne;
  - instytucje parlamentarne, w tym biura poselskie i senatorskie;
  - instytucje i inne organy Unii Europejskiej;
  - jednostki samorządu terytorialnego lub gospodarczego;
  - organizacje pozarządowe;
  - instytucje analityczne i organizacje badawcze;
  - przedsiębiorstwa korzystające z pomocy unijnej;
  - środki społecznego przekazu.
3. Miejsce odbywania studenckich praktyk zawodowych powinno uwzględniać potrzeby osób z niepełnosprawnościami oraz stwarzać przyjazne środowisko pracy, dostosowane do ich możliwości i zapewniające realizację ich potrzeb, w tym swobodny dostęp do budynku, biurka i pomieszczeń sanitarno-socjalnych. W miarę możliwości pracodawca powinien wyznaczyć pracownika, który wspomagałby osobę niepełnosprawną przy realizowaniu zadań związanych z odbywaniem praktyki.